



## 133 СУ „А. С. ПУШКИН“

София 1000, ул. "Цар Иван Шишман" №1, тел.: 02/ 9881131, 02/ 9878570, <http://www.133sou.com>

Утвърждавам: .....

Даниела Борисова

Директор на 133 СУ „А.С.Пушкин“

13.09.2022г.

**ПРОГРАМА**  
**ЗА ПРЕВЕНЦИЯ НА РАННОТО НАПУСКАНЕ**  
**НА УЧИЛИЩЕ**  
за учебната 2022/2023 година

Приета на заседание на Педагогическия съвет с протокол №12/13.09.2022г. и утвърдена със Заповед № 2046-2619/13.09.2022г. на Директора на училище

Програмата за намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система на 133 СУ „А.С.Пушкин“ е разработена във съответствие със следните документи:

- Закон за предучилищното и училищното образование;
- Стратегия за възпитателната работа в педагогически институции;
- Стратегия за образователната интеграция на децата и учениците от етническите малцинства;

## **I. Анализ на ситуацията**

Множеството предпоставки за ранното напускане на училище налагат изготвяне на актуална стратегия за превенция. Предварителните мерки следва да се изготвят на базата на рисковите фактори. От особено значение е стратегията за превенция да успее да обхване уязвимите групи, водещи до отпадане от образователната система.

Общите усилия в 133 СУ „А.С.Пушкин“ са насочени към навременно идентифициране на причините за проблемното поведение на учениците и риска от тяхното отпадане. Уникалността на гимназията, като училище с доказан обществен авторитет и многогодишна традиция в осигуряване на качествено образование, намалява риска от ранното напускане на училище. Работата с учениците се основава на принципа на добронамерено взаимодействие, което се свързва с мерки и подходи, гарантиращи изслушване на ученика, осъзнаване на причините за проблемното му поведение и предоставяне на възможност за усвояване на добри поведенчески модели/практики спрямо себе си и останалите.

## **II. Цели**

1. Развитие на добронамерен организационен климат - създаване на условия за сътрудничество и ефективна комуникация между всички участници образователния процес.

2. Навременно оценяване на риска от ранно напускане. Като рискови се разбират следните категории: образователни, икономически, социални, здравословни и други причини. Повишаване мотивацията за учене, подобряването на общуването с родителите, намаляване на броя на неуважителните отсъствия извънкласните дейности и разширяване на извънкласните дейности.

3. Кариерно ориентиране и консултиране подготвя учениците за информиран избор, за практическата полза от придобитите компетентности, представя връзката между по-високото образование и възможностите за реализация, което стимулира мотивацията на ученика за добри резултати в училище, интерес към извънкласни дейности и учебно-възпитателния процес.

4. Обучение на екипа в идентифициране на видовете тормоз и предприемане на адекватни мерки за противодействие и превенция, съобразно утвърдения Механизъм за противодействие на училищния тормоз и работа с деца в риск.

### **Дейности при риск от ранно напускане на училище поради:**

#### **А: Икономически причини**

1. Оказване на подкрепа на ученици чрез:
  - 1.1.Еднократна финансова или материална помощ;
  - 1.2.Социални стипендии;

#### **Б: Социални причини**

##### **1. Консултиране на ученици.**

- 1.1.Повишаване на мотивацията за следване на добри поведенчески модели в училище;
- 1.2.Подкрепа за социализация;
- 1.3.Насоки и подкрепа на родителите за родителски контрол;
- 1.4.Изготвяне на актуална оценка за функционирането на ученика;
- 1.5.Стимулиране на учениците към различни извънкласни форми;

##### **2. Срещи-разговори и консултиране на родители.**

- 2.1 Идентифициране на конфликти в семейната среда;
- 2.2 Подпомагане в комуникацията между родители и деца;
- 2.3 Уведомяване на Отдел "Закрила на детето", РПУ, ДПС при наличие или сигнал за домашно насилие;
- 2.4 При установяване на противообществени прояви от страна на ученик се търсят контакти с родители, а при по-сериозни случаи се сигнализира МКБППМН, ДПС.

## **В: Образователни причини**

1. Обсъждане, актуализиране и прецизиране на правилата за добронамерено поведение и цялостно отношение към учебния процес и тяхното приемане от всички в училището.

2. Залагане на теми в плана на класния ръководител, които да разгледат програма за превенция на ранното напускане на училище, план-програма за противодействие на училищния тормоз, както и програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на учениците от уязвими групи.

3. Информиращи кампании за възможностите за кариерно развитие, които представят висшите учебни заведения.

4. Осигуряване на условия за участие в неформални клубове по интереси с цел ограничаване на проблемно поведение.

5. Своевременно идентифициране на застрашените от ранно напускане ученици проучване и определяне на уязвимите групи чрез:

5.1 Активно наблюдение на поведението и отсъствията на учениците:

- Всеки класен ръководител подава информация за отсъствията на учениците.
- Всеки класен ръководител информира родител при 3 неуважителни отсъствия.
- Провеждат се разговори с родителите и ученика.

5.2 Осигуряване на медиатор на училищно ниво;

5.3 Консултации с психолог/педагогически съветник;

5.4 Провеждане на анкетни проучвания и дискусии в класа при необходимост и след преценка.

6. Създаване и водене на регистър на учениците до 16-годишна възраст в риск от ранно напускане на училище и попълване на информация в системата за „Сигурно и безопасно училище“. При настъпили промени по време на учебната година информацията към регистъра се актуализира.

7. Формиране на екипи за личностна подкрепа на ученици в риск, включващи: заместник директор, класен ръководител и педагогически съветник/психолог.

8. Изготвяне и работа по индивидуална програма извършва се индивидуална оценка на ученици от уязвими групи и се набелязват основните цели за работа за намаляване на риска от ранно напускане и стимулиране за приобщаване на учениците с цел постигане на оптимално ниво на самостоятелност и придобиване и прилагане на умения, необходими за пълноценно приобщаване и участие в дейността на училището.

9. Екипът може да работи и върху:

- 1) Подобряване на училищната среда;
- 2) Успешната социализация и адаптация на ученика;
- 3) Включването на ученика в извънкласни дейности;
- 4) Препоръки за консултации при трудности в учебния процес.

10. В края на всеки срок екипът отчита постигнатите резултати и допълва индивидуалната програма при нужда.

11. Анализ на изпълнението на Училищната програма и резултатите от нея в края на учебната година.

### **Г: Здравословни причини**

1. Разработване на план за индивидуално подпомагане според спецификата на здравословния статус и при деца със СОП.

### **План за дейностите за превенция на ранното напускане на училище**

<b>Вид дейност</b>	<b>Мерки</b>	<b>Срок</b>	<b>Отговорници</b>
1. Изготвяне и приемане на: Програма за превенция на ранното напускане на училище; Програма за предоставяне на ранни възможности и придобиване на ученици от уязвими групи; План- програма за противодействие на училищния тормоз	Обсъждане и приемане на план-програмите	Септември	Директор, ЗДУД и ПС
2. Залагане на теми в плана на класния ръководител, които да разгледат Програма за превенция на ранното напускане на училище; Програма за предоставяне на ранни възможности и придобиване на ученици от уязвими групи; План-програма за противодействие на училищния тормоз	Залагане в годишното разпределение на класния ръководител	Септември	Класни ръководители
3. Информационни кампании за възможностите за кариерно развитие	Организиране на срещи с представители на ВУЗ	Постоянен	Директор, ЗДУД, пед.съветник или

	и осигуряване на условия за участие в неформални клубове по интереси		психолог и класни ръководители
4. Дейности за превенция на ПАВ	Организиране на срещи, дискусии	Първи учебен срок	Педагогически съветник/ИДПС
5. Идентифициране на застрашените от ранно напускане ученици	Проучване и определяне на уязвимите групи	постоянен	ЗДУД, пед. съветник и класни ръководители
6. Дейности за превенция на тормоза сред учениците	Организиране на срещи, дискусии и форми на извънкласни дейности и доброволчески кампании	Първи учебен срок	Педагогически съветник
7. Формиране на екипи за личностната подкрепа на ученици в риск	Назначаване на екип за личностна подкрепа	Постоянен	Директор, ЗДУД, пед. съветник/психолог и учители.
8. Създаване и водене на регистър	Създаване и водене на регистър при установяване на риск	Постоянен	Директор, пед. съветник/психолог
9. Изготвяне на работа по индивидуална програма	Извършва се индивидуална оценка на ученици от уязвими групи и се набелязват основните цели за работа за намаляване на риска от ранно напускане	Постоянен	Формираните екипи
10. Оценка изпълнението на училищната програма и резултатите от нея	Екипът отчита и докладва при необходимост	В края на всеки срок	Сформираните екипи
11. Икономическа дейност за подкрепа	Оказване на подкрепа на ученици чрез социални стипендии, еднократна финансова или материална помощ.	В края на всеки срок	ЗДАСД, класни ръководители
12. Социални дейности за подкрепа	Консултиране на ученици за оказване на подкрепа при затруднения	Постоянен	пед. съветник/психолог класни ръководители

"(6) Областната стратегия по ал. 1 се публикува на интернет страницата на съответната областна администрация."

§ 8. В чл. 197 се създава ал. 4:

"(4) Общинската стратегия по ал. 1 и годишният план по ал. 3 се публикуват на интернет страницата на съответната общинска администрация."

§ 9. В чл. 263 се правят следните изменения и допълнения:

1. В ал. 1:

а) в т. 1 думите " 4 години" се заменят с "5 години";

б) точки 7, 8 и 9 се отменят.

2. В ал. 3 думите "и т. 7 - 9" се заличават.

3. Създават се ал. 4, 5 и 6:

"(4) Стратегията за развитие на детската градина или училището се разработва за изпълнение на стратегически цели и специфични за институцията цели най-малко по следните насоки:

1. качество на образованието и мерки за неговото повишаване;

2. патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата и учениците;

3. осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности;

4. гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование;

5. механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст;

6. предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание;

7. приобщаване на деца и ученици;

8. противодействие на тормоза и насилието;

9. превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното и училищното образование.

(5) Стратегията за развитие на центъра за подкрепа за личностно развитие се разработва по стратегически цели и специфични за институцията цели, обхващащи най-малко насоките по ал.

4, т. 1, 4, 6, 7 и 8.

(6) Задачите за постигане на целите по ал. 4 се планират в стратегията по години, като резултатите се отчитат в края на всяка учебна година."

§ 10. В чл. 269, ал. 1, т. 2 думите "програмите по чл. 263, ал. 1, т. 8 и 9" се заменят със "стратегията за развитие на детската градина или училището, в частта и по чл. 263, ал. 4, т. 6 и 9".

§ 11. В § 1 от допълнителните разпоредби се създава т. 9а:

"9а. "Електронно четими учебници" са електронни продукти, чието съдържание е напълно идентично със съдържанието на одобрените учебници, създадени като печатно издание."

## **Заклучителни разпоредби**

§ 12. Параграф 2 влиза в сила от учебната 2024 - 2025 г.

Законът е приет от 48-ото Народно събрание на 27 януари 2023 г. и е подпечатан с официалния печат на Народното събрание.

