



**133 СУ „А. С. ПУШКИН“**

София 1000, ул. „Цар Иван Шишман“ №1, тел.: 02/ 9881131, 02/ 9878570, <http://133sou.com>

Утвърждавам: .....  
Директор Даниела Борисова

**ТЕМИ И ГРАФИК НА ЗАСЕДАНИЯТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ  
ЗА УЧЕБНАТА 2024-2025 Г.**

**Приети с Решение на Педагогическия съвет на 133 СУ „А. С. Пушкин“ – Протокол 14  
от 11.09.2024 г., утвърден със Заповед ном. 2669-2669/13.09.2024 г. на директора на 133  
СУ „А. С. Пушкин“**

## Заседания на Педагогическия съвет

### М. СЕПТЕМВРИ, 2024 Г.

1. Отчет за изпълнение на решенията, взети на предходния педагогически съвет.
2. Ежегоден отчет по плана за действие и мерки за подобряване на качеството на образователния процес в училището
3. Приемане Правилник за дейността на училището
  - Разработване на документ за спазване на изискванията, посочени в Правилника за дейността на училището при приемане на ученици подписан от родителите, съгласно чл. 16, ал. 1 от КТД от 17.08.2020 г.
4. Годишен план за учебната 2024/2025 г.
  - 4.1. Тематичен план на заседанията на Педагогическия съвет
  - 4.2. План за квалификационната дейност
  - 4.3. План за БДП
5. Актуализиране на програма за превенция на ранно напускане на училище – механизъм – държавен вестник бр. 50 от 15.06.2018 г., Постановление 100 от 08.06.2018 г.
6. Актуализиране на програма за предоставяне на ранни възможности и за приобщаване на децата и учениците от уязвими групи.
7. Приемане на годишна училищна програма за целодневна организация на учебния ден.
8. Приемане на училищни учебни планове – I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, X, XI и XII класове
9. Приемане на индивидуални учебни планове.
10. Приемане на форми на обучение за учебната 2024/2025 г.
11. Занимания по интереси
12. Избор на спортни дейности
13. Доклад от ЗДУД за I, II, III клас за оценки с качествен показател, система от символи на качествени показатели
14. Запознаване Механизма за противодействие на тормоза и насилието в институциите в системата на предучилищното и училищното образование
  - Изготвяне на годишен план на координационния съвет на базата на резултатите от „Оценка на ситуацията“ и спецификата на училището. Планът съдържа ясни срокове, ангажменти и отговорности за дейностите по превенция и интервенция на насилието и тормоза.
15. Приемане план за работата на училищната комисия за превенция на противообществените прояви на ученици за 2024/2025 г.
16. Разни:
  - Запознаване с Наредба № 8 за информацията и документите в системата на предучилищното и училищно образование и с Наредба № 10 за организация на дейностите в училищното образование

- Запознаване с изменение и допълнение на Наредба № 4 от 2015 г. за учебния план, Наредба № 10 от 2016 г. за организация на дейностите в училищното образование и Наредба № 8 от 2016 г. за информация и документите за системата на предучилищното и училищното образование
- Обучение на учителите по БДП
- Годишни тематични разпределения, учебни програми по ИУЧ и час на класа - 12.09.2024 г.
- Час на класа с участието на ученическия съвет на класа – 24.09.2024 г.
- Електронни дневници и книга за подлежащи – 20.09.2024 г.
- Информация от председателите на комисия за поправителните изпити
- Анализ на резултатите от входното равнище (провежда се в триседмичен срок от началото на учебната година и анализът се предава на зам.-директора)
- Изготвяне на график за класни и контролни работи
- Изготвяне на седмично разписание – 09.09.2024 г. - представяне в РЗИ в срок до 20.09.2024 г.
- Изготвяне графици за дежурство на учителите – 26.09.2024 г.
- Изготвяне на график за консултации на учителите с учениците и родителите;
- Родителски срещи – I клас – 10.09.2024 г. – 17:30 часа
- Родителски срещи – VIII клас – 10.09.2024 г. – 17:30 часа
- Инструктаж на учениците – 20.09.2024 г.
- Ред за раздаване на учебниците
- Информация за откриване на учебната година
- Практическо мероприятие по бедствия и аварии с ученици и персонал – октомври 2024г.
- Запознаване с протокол за състоянието на материалната база (класни стаи, учебни маси и столове, тоалетни, ключове, контакти, кабинети, съоръжения по физическо възпитание и спорт, проверка на стол и бюфет и ограда на училището)
- Избор на ученически съвет по класове и на училището (спазва се Наредба 13 – избират се трима председатели)
- Предложение на Педагогическия съвет за комисия за стипендии.
- Избор на комисии.

Забележка: Директорът на училището е задължен след утвърждаване на документите по чл. 13, ал. 1 от КТД от 17.08.2020 г. да ги представи на синдикалните организации.

### **М. ОКТОМВРИ – 2024г.**

1. Отчет на приетите решения от ПС №1
2. Информация за здравословното състояние на учениците от медицинското лице, обслужващо училището
3. Освобождаване на ученици от учебните часове по ФВС.
4. Приемане на критерии за получаване на стипендии и на списък ученици, които ще получават стипендии през първия срок на учебната 2024/2025 г.
5. Приемане на план за работа при зимни условия.

6. Анализ на входното равнище на учениците.
7. Проследяване и обсъждане нивото на усвояване на компетентностите от учениците и предлагане на съвместни мерки между учителите с цел подобряване на образователните резултати.
8. Доклад от училищните психолози за проведеното изследване за оценка на училищния тормоз и насилие между учениците в училище.
9. Анализ на бюджета 2024 г. – деветмесечие
- 9.1. Изпълнение на дейности по изпълнение на риска
- 9.2. Отчет на лица, отговорни за управление на рисковете

#### **м. ДЕКЕМВРИ - 2024г.**

1. Отчет на приетите решения от ПС №2
2. Резултати от контролната дейност на директора и зам.-директорите.
3. Училищен план-прием в I клас за учебната 2025/2026 година.
4. Държавен план-прием в VIII клас след завършено основно образование за учебната 2025/2026 година:
  - вид профили, брой паралелки;
  - балообразуващи учебни предмети;
  - профилиращи предмети.
5. Приемане на училищни учебни планове (при нов профил)
6. Разглеждане на нарушения на ПДУ и предложения за санкции на ученици
7. Приемане на актуализираните училищни документи спрямо промените в нормативната уредба.

#### **м. ЯНУАРИ – 2025г.**

1. Отчет на приетите решения от ПС №3
2. Доклади на класните ръководители за проследяване и обсъждане на нивото на усвояване на компетентности от учениците и предлагане на съвместни мерки между учителите с цел подобряване на образователните резултати.
- 2.1. Разглеждане на нарушенията на Правилника за дейността на училището и предложения за налагане на санкции на учениците.
3. Отчет на комисиите.
4. Доклад на директора за резултати от образователния процес през първия учебен срок.
5. Отчет на директора за квалификация на педагогическите специалисти и непедагогическия персонал.

#### **м. МАРТ – 2025г.**

1. Отчет на приетите решения от ПС №4
2. Отчитане на дейността на педагогическите специалисти по НП за намаляване на дела на преждевременно напусналите образователната система и НП за насърчаване и повишаване на грамотността.
3. Актуализиране на списък на ученици, които ще получат стипендии през втори срок на учебната 2024/2025 година.
4. Разглеждане на молби от родители за освобождаване на ученици от часовете по ФВС през II срок.
5. Резултати от проведените изпити за завършване на I учебен срок и на ученици в други форми на обучение.
6. Запознаване с бюджета и финансовите и образователни рискове.

**М. МАЙ – 2025г.**

1. Отчет на приетите решения от ПС № 5
2. Доклади на класните ръководители на XII клас.
3. Разглеждане на предложения за награждаване на ученици и изявени учители по случай 24 май.
5. Приемане на план за изпращане на випуск 2025 г.

**М. МАЙ – 2025г.**

1. Отчет на приетите решения от ПС № 6
2. Доклади на класните ръководители I-III клас за приключване на учебната 2024-2025 година.
3. Определяне на ученици за допълнителна работа през лятната ваканция.

**М. ЮНИ – 2025г.**

1. Отчет на приетите решения от ПС № 7
2. Доклади на класните ръководители IV-VI клас за приключване на учебната 2024-2025 година.
3. Обсъждане на резултатите от проверката на изходното равнище на учениците от I до VI клас
4. Обсъждане на задачите за подготовка на училището през новата учебна година.
5. График за юнска сесия
6. Отчитане на резултатите от дейността в ЦДО

**М. ЮНИ – 2025г.**

1. Отчет на приетите решения от ПС №8
2. Отчет на резултатите от учебно-възпитателната работа през учебната година и изпълнението на годишния план на училището.
3. Отчет за дейността на Предметните комисии и училищните комисии.
4. Отчет на резултатите от НВО и ДЗИ
5. Доклад на директора за резултатите от контролната дейност през учебната 2024-2025 година.
6. Проследяване и обсъждане нивото на усвояване на компетентности от учениците и предлагане на съвместни мерки между учителите с цел подобряване на образователните резултати.
7. Приемане на отчет на Комисията по качеството и мерки за подобряване на качеството на образователния процес
8. График за юнска сесия.
9. Избор на комисия за оценяване труда на педагогическите специалисти.