



ГОДИШЕН ПЛАН
за дейността
на 133 СУ „А.С.Пушкин“
за учебната 2017/2018 година

Утвърждавам:.....
/Даниела Борисова /

Настоящият план е приет на заседание на педагогическия съвет с Протокол №22/12.09.2017г. и утвърден със заповед на директора на 133 СУ „А.С.Пушкин“ № 1988-2488/14.09.2017г.

Неразделна част от Годишния план са:

- Планове за работа на МО по КОО;
- План за дейността на комисията по дарения
- План за дейността на комисията по културно – информационна дейност и художествена самодейност
- План за дейността на комисията по информационно обслужване
- План за дейността на комисията по безопасни условия на възпитание, обучение и труд
- План за дейността на комисията за бедствия и аварии
- План за дейността на комисията за противопожарна безопасност
- План за работата на УКБППМН
- План за квалификационната дейност
- План за работа на комисията по БДП и график за провеждане на занятията по БДП
- План на комисията за насърчаване и повишаване на грамотността и качеството на образованието

- План на комисията за опазване на МТБ
- План на координационен съвет за противодействие на тормоза между ученици в училище
- План за дейността на комисията по финансово управление и контрол
- План за дейността на комисията по изготвяне на седмичното разписание
- План за дейността на комисията за личностна подкрепа

I. Раздел

КРАТЪК ОБЕКТИВЕН АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ДЕЙСТВИТЕЛНОТО СЪСТОЯНИЕ НА ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

Цялостната дейност на 133 СУ „А.С.Пушкин” през учебната 2016/2017 година протече съгласно залегналите в годишния план задачи. В училището се обучаваха 1263 ученици, разпределени в 48 паралелки от I до XII клас.

Запазеният брой на паралелките и увеличаването на учениците е показател за повишен интерес към училището и утвърждаване на неговия престиж. В училището е създадена система за организация по всички видове дейности, съгласуваност и отчетност на резултатите, осигурено е единство и непрекъснатост на учебно-възпитателния процес /УВП/. Стратегически силни стъпки бяха направени в областта на планирането на учебно-възпитателната работа /УВР/. Правилното планиране на УВП бе решаващо условие за усъвършенстване качеството на организацията, структурата и методиката на обучение в училище. Постигнатите много добри резултати от УВР са благодарение на създадените добри условия на УПВ. Постигнати бяха успехи в следните направления:

- обхванати са всички деца, подлежащи на задължително обучение;
- спортни и други постижения:
 - участия в олимпиади
 - работа по проекти
 - участие в лингвистични и математически състезания

Повече от 200 ученици се класираха за областния кръг на олимпиадите, като много от тях бяха класирани на Националния кръг на олимпиадите по руски, английски и френски език и I по физика и астрономия.

От завършилите седмокласници над 90 % са приети с конкурсен изпит в езикови, профилирани и професионални гимназии.

Над 80 % от педагогическия персонал повиши квалификацията си, като участва в квалификационни форми.

Слабата мотивация за учебен труд на отделни ученици и допуснатите голям брой неизвинени отсъствия е проблем за учителския колектив, но той има възможности да се справя и да решава възникнали проблеми. В резултат на взетите навременни мерки отпадна само един ученик.

Дейността на училището през учебната 2016 - 2017 година бе подчинена на основните цели и задачи от годишния план. Създадена е добра система за организация, съгласуваност и контрол на резултатите от дейностите. Учителският колектив отговорно отстояваше професионалните си ангажименти. На всички учители бе осигурена творческа свобода за възможно най-пълно реализиране на целите на УВР. Необходимо е:

- да продължи работата по гражданското образование на учениците, в съответствие с новия държавен образователен стандарт за гражданско , екологично и интеркултурно образование.
- да се прилага гъвкав и нетрадиционен подход при наличие на противообществени прояви и засилване дейността на училищната комисия за борба с противообществените прояви на малолетни и непълнолетни;
- да се усъвършенства системата на квалификационната дейност на учителите;
- да се повиши взискателността по опазване на училищното имущество;
- специално внимание да се отдели на работата с родителите, да се привлекат възможно най-голям брой родители, съпричастни към училищните проблеми, да се търсят нови методи и подходи за приобщаване на родителите към училищния живот, обогатяване на материално-техническата база и библиотечния фонд;
- да продължи работата по осигуряване на подготовка, съответстваща на европейските образователни стандарти.
- да се осигури подкрепа за личностно развитие в условията на подходяща физическа , психологическа и социална среда.
- подкрепата за личностното развитие на учениците да бъде съобразена с индивидуалните потребности на всяко дете.
- да се разработят оптималните възможности за общата подкрепа на всяко дете, като се засили екипната работа между учителите и педагогическия съветник , при необходимост и ресурсен учител.
- учителите в ЦОД да организират заниманията по интереси с оглед развитие на способностите и компетентностите на учениците за изява на дарбите им в областта на науките , технологиите и здравното образование
- библиотекарят да осигури и гарантира свободен достъп до информация на учениците от различни документални източници в библиотечния фонд и в глобалната мрежа с цел изграждане на навици за четене и компетентности за търсене и ползване на информация.

II. Раздел

Мисията на училището

133 СУ „А. С. Пушкин” чрез постоянната си работа създава гаранции, че децата и младите хора, обучавани в училището, като част от съвременното

демократично общество, придобиват нагласата, знанията и уменията, които са им необходими, за да учат цял живот, да се трудят и проявяват високо гражданско съзнание.

- Формиране на личности с висока интелектуална подготовка и култура, с ярко изразено гражданско съзнание и поведение, способности за ефективна обществена реализация.
- Възпитание и обучение според държавните образователни изисквания и стандартите на Европейския съюз.
- Адекватно ориентиране в динамично променящия се съвременен свят и възпитаване на високо отговорно поведение за участие в обществения живот.
- Възпитаване в духа на националните и общочовешките ценности, развитие на индивидуалността на учениците и стимулиране на творческите им заложби.

Визия на училището

133 СУ „А.С.Пушкин” работи за:

- създаване на конкурентна образователна и възпитателна среда, която насърчава и подкрепя всяка отделна личност в нейния стремеж към творческо и личностно развитие.
- изграждане на високо интелектуални личности със задълбочени познания и умения, с гражданско поведение, възпитани в духа на демокрацията и хуманизма, адекватни на предизвикателствата на времето.
- формиране у учениците на национални и общочовешки добродетели при подготовката им за социализация и реализация;
 - усъвършенстване на професионалните умения на педагогическия
 - колектив, обособяването му като екип от високоотговорни личности, проявяващи загриженост за развитието и възпитанието на учениците, мислещи творчески и критично;
 - училището се стреми да формира знания и умения у учениците за активно взаимодействие със социалната среда, противодействие срещу проявите на агресивност и насилие.

Цели на училището

- Самосъзнанието за национална идентичност, приобщаването към европейските ценности, успешната личностна и професионална реализация на възпитаниците на училището е основната цел на педагогическия колектив.
- 133 СУ се стреми да усъвършенства организацията на общоучилищния живот. Нашата цел е да осигурим на учениците достъпно и качествено образование, да им дадем възможности да разгърнат интелектуалния си потенциал, да формират интерес към личностно развитие и усъвършенстване. Искаме да осигурим образователен продукт, отговарящ на европейските

критерии. Всички участници в образователно-възпитателния процес да се чувстват отговорни, ангажирани, значими.

- Основен момент от дейността на 133 СУ е подкрепата на учениците в процеса на придобиване на ключови компетентности (знания, умения, нагласи) с цел подобряване на личностното им развитие и конкурентоспособност на европейския пазар на труда.

- В основата на нашата работа са заложили идеите за съчетаване на общообразователната подготовка с интензивно чуждоезиково обучение, възпитание на учениците в дух на родолюбие, въвеждане на разнообразни форми на творческа дейност, художествени изяви, спорт и отдих.

- Разширяване и подобряване на чуждоезиковото обучение.

- Утвърждаване на водещата роля на учителя; гарантиране на възможности за творческа изява.

- Подкрепа на преподавателите в училище в инициативи за постигане на иновативност и повишаване на качеството на преподаването, обучението и работата с младежи в Европа.

- Работа върху професионалното ориентиране на учениците.

- Обогащане и модернизирание на материално-техническата база.

- Осигуряване на условия за нормални учебни занятия и здравословен начин на живот на ученици и учители.

- Успешно интегриране на деца със специални образователни потребности.

- повишаване качеството на учебно-възпитателната работа ;

- осигуряване на условия за физическо, умствено, нравствено и социално развитие на подрастващите ;

- повишаване квалификацията на учителите ;

- изграждане на образовани личности с възможности за реализация.

Стратегии в дейността на училището

- Да се насърчават учениците да мислят творчески и самостоятелно, да се аргументират убедително, да поемат отговорност и да вземат решения, да умеят да работят в екип.

- Образованието да изгради практически умения за правене на актуален избор за здравето, кариерата и бъдещето; да развива у учениците естетическа, културна и гражданска чувствителност.

- Да се осигури необходимата информация, за да могат родители и ученици да направят най-подходящия за тях образователен избор.

- Качеството на образованието да бъде свързано със способността на системата да реагира на променящите се реалности в света и да удовлетворява обществените и индивидуалните образователни потребности.

- Процесът на оптимизиране на системата да бъде осъществен в основните ѝ аспекти – управление, образователна среда и услуги, преподавателски практики и квалификационни форми, мониторинг, който пряко влияе на качеството на образованието.
- издигане на качествено ново ниво подготовката на учениците ;
- обогатяване творческата дейност на учители и ученици чрез прилагане на нови форми и методи на обучение;
- усъвършенстване работата с изоставащите ученици;
- утвърждаване облика на училището и чувството за принадлежност към него на всеки ученик;
- социализация и интеграция на ученици в неравностойно положение и деца със специални образователни потребности;
- обогатяване на материалната база.

Приоритети в дейността на училището

- Приоритетно направление I-Повишаване на качеството и ефективността на училищното образование и подготовка.
- Приоритетно направление II-Усъвършенстване системата за квалификация и перманентно обучение.
- Приоритетно направление III-Утвърждаване на училището като научно, културно и спортно средище.
- Приоритетно направление IV-Удовлетворяване на специфичните образователни потребности на учениците и усъвършенстване на взаимодействието с родителите. Подобряване на работата с ученици с емоционални и интелектуални затруднения и специални образователни потребности.
- Приоритетно направление V-Осигуряване на стабилност, ред и защита на децата в училището.
- Приоритетно направление VI- Взаимодействие с родителската общност, сътрудничество и активни връзки с общественост и органи.
- Приоритетно направление VII- Създаване на условия за успешна изява на учениците и развитие на тяхната инициативност и творчество.
- Приоритетно направление VIII- Развитие и подобрения във външната и вътрешна среда на училището.
- Приоритетно направление IX- Изпълнение на Национална стратегия за „Учене през целия живот”.
- Приоритетно направление X- Участие в национални програми и проекти.
- Приоритетно направление XI- Училищна е-политика.

Раздел III.

ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ, СТРАТЕГИИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

I. Дейности за постигане на реални по-високи резултати от учебно-възпитателния процес

1. Административна дейност

- изготвяне на тематични планове на учебния материал и планове на класните ръководители;
отговорник: председателите на МО по КОО
срок: 17.09.2017г.
- изготвяне на график за провеждане на консултации с учениците;
отговорник: зам.-директор УД
срок: 19.09.2017 г.
- изготвяне на график за провеждане на класни и контролни работи
отговорник: зам.-директор УД
срок: 19.09.2017 г.
- изготвяне на график за дежурствата за първи и втори учебен срок
отговорник: зам.-директор УД
срок: 26.09.2017
- изготвяне на Списък – Образец № 1 за учебната година;
отговорник: директор
срок: 17.09.2017 г.
- преглед на задължителната документация за началото на учебната година;
отговорник: домакин
срок: 10.09.2017 г.
- планиране на:
 - * броя на постъпващите първокласници;
отговорник: зам.-директор УД
срок: 03- 04.2018 г
 - * броя на пенсиониращите се педагогически кадри;
отговорник: зам. директор АСД и АТС-касиер
срок: 05. 2018 г.
 - * нуждите от педагогически кадри;
отговорник: директор
срок: 05. 2018 г.
 - * необходимата учебна и училищна документация;
отговорник: домакин
срок: 04. 2018 г.

2. Социално-битова и стопанска дейност

- получаване на санитарно разрешително за началото на учебната година;
отговорник: - домакин
срок: 09. 2017 г.
- превантивна работа с трудовия колектив и всички ученици за създаване атмосфера за недопускане на рушене и унищожаване на придобитото имущество;
отговорник: - домакин
срок: постоянен
- определяне на приоритетите при подобряването на материално-техническата база и тяхното йерархическо подреждане;
отговорник: зам. - директор УД
срок: 09. 2017 г.
- задоволяване на най-неотложните потребности от учебно-технически средства;
отговорник: зам.- директор УД
срок: 09. 2017 г.
- изготвяне на план за хигиенизиране училищната сграда и дворните площи;
отговорник: касиер - домакин
срок: 09. 2017 г.
- планиране на строително-ремонтни работи;
отговорник: зам. директор УД
срок: 06. 2018 г.
- провеждане на медицински прегледи на учениците;
отговорник: медицинската сестра
срок: 09. 2017г.
- организиране на отдиха на ученици и учители;
отговорник: председател на комисията по туризъм
срок: 12.09. 2017 г.
- изготвяне на план за работа при зимни условия и осигуряване на нормален учебен процес;
отговорник: зам.- директор УД
срок: 12.09. 2017 г.
- изготвяне на план за професионално ориентиране на учениците и план за работа с всички паралелки;
отговорник: зам.- директор УД
срок: 09. 2017 г.

3. Честване на празници и провеждане на училищни тържества

- Тържествено откриване на новата учебна година;

- отговорник: преподавател по философия
- история и цивилизация срок: 01.2017 г.
отговорник: Е.Колева
 - физика VII – XII клас срок: 01.2017 г.
отговорник: Р.Ранчова
 - химия VII – XII клас срок: 01. 2017 г.
отговорник: М.Стефанова
 - биология VII – XII клас срок: 02. 2017 г.
отговорник: А.Николова
 - география и икономика срок: 02.2017 г.
отговорник: М.Горрин

5. ПРОВЕЖДАНЕ НА ИЗЛОЖБИ

- Оформяне на тематични кътове: „Ден на независимостта”, „Ден на християнското семейство”, Ден на народните будители” „Коледа”, „Баба Марта”, „Цветница”, „Великден”, „Ден на планетата Земя”, „Ден на Ботев”, „Годишнина от обесването на В. Левски”.
отговорник: председатели на МО
срок: през годината
- Изработване на кът с творби на ученици от паралелките с разширено изучаване на ИИ
отговорник: . преподаватели по ИИ
срок: постоянен
- Изработване на кът, посветен на Деня на планетата Земя
отговорник: кл. ръководители на IV класове
срок: 04.2018 г.
- Изложба на тема „Дарове на есента”
отговорник: . преподаватели по ИИ
срок: 11.2017 г.
 - Изложба от хербарии на тема „Природата през моите очи”
отговорник: преподаватели начален етап
срок: 04.2018 г.

6. ПРОВЕЖДАНЕ НА КОНКУРСИ

- Конкурс за най-красива мартеница и изготвяне на изложба
отговорник: кл. ръководители на II-IV класове
срок: 02.2018 г.
- Конкурс на тема „Най - сладкодумен разказвач на приказки”
отговорник: кл. ръководители на I-IV класове

срок: 02.2018 г.

- Общински литературен конкурс „Искър”
отговорник: кл. ръководители на I-IV класове
срок: 04.2018г.
- Конкурс по красноречие в I клас
отговорник: кл. ръководители на I класове
срок: 04.2018 г.
- Провеждане на конкурс за есе на тема „Наркотиците – изход или капан”
отговорник: кл. р-ли 8–12 клас
срок: 02.2018 г.
- Провеждане на конкурс за рисунка „Земята – наш дом. Нека я пазим.”
отговорник: преподаватели по ИИ
срок: 03.2018 г.
- Конкурс „Знам и мога да пресичам безопасно” - I-IV кл.
отговорник: кл. ръководители
срок: 05.2018 г.

7. Посещения на театрални постановки, концерти, кина, цирк и куклени спектакли:

- организирано посещение на Природонаучния и Политехническият музей по случай Деня на Земята
отговорник: преподаватели по физика
срок: постоянен
- посещения на изложби, културни центрове и концерти
отговорник: учителите по ИИ и музика
срок: постоянен
- посещение на Националния исторически музей
отговорник: преподаватели по история
срок: постоянен
- посещение на театрални постановки и спектакли по изучавани произведения от българската и западноевропейската литература
отговорник: преподаватели БЕЛ
срок: постоянен

8. ПРОВЕЖДАНЕ НА СЪСТЕЗАНИЯ

- Коледно и Великденско математическо състезание,
отговорник: преподаватели математика
срок: 05.2018 г.
- Участие в състезанията „Европейско кенгуру” и „Spelling bee“

отговорник : кл. ръководители II, III и IV класове и преподаватели
математика и английски език

срок: 03.2017 г.

➤ Други състезания

отговорник: учителите по предмети